

.....  
Szervezet megnevezése

**JAVASLATI LAP**  
**bajtársi támogatásként nyújtott szociális segélyhez**

1. A javasolt személy neve:.....
2. Rendfokozata:.....
3. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
4. Anyja neve:.....
5. Lakcíme: | | | | .....  
telefon száma: .....email címe:.....  
Levelezési címe: | | | | .....
6. Bankszámla száma: .....
7. Családi állapota:.....
8. Nyugdíjazás éve :.....
9. Nyugdíj havi összege:.....törzsszáma: .....  
(kérjük mellékelni tárgyévi folyósításáról szóló értesítés másolatát)
10. Más nettó jövedelme: .....
11. Kapott-e támogatást vagy segélyt a tárgyévben, kitől, mennyit:  
.....

**12. HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT**

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete 6. cikk (1) bekezdés a) pontjában és az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat figyelembe véve nyilatkozom, hogy a Bajtársainkért Alapítvány (Székhely: 1087 Budapest, Kerepesi u. 29/b. (a továbbiakban: Alapítvány) által nyújtandó támogatások, szociális segélyek elbírálásához, *eljuttatásához*, folyósításához, valamint kapcsolattartás céljából történő elérhetőségek biztosításához, továbbá protokoll célból **a szervezeti javaslati lapon szereplő személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.**

Nyilatkozom, hogy az előterjesztéshez a MH KIKNYP érdekvédelmi szervezetével történő adategyeztetéshez hozzájárulok.

A hozzájárulás megadása előtt tudomásul veszem, hogy a hozzájárulásomat bármikor visszavonhatom. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Kijelentem, hogy a kezelt személyes adataim körét, az adatkezelés feltételeit, továbbá a jogorvoslati lehetőségeimet részletesen ismertető **Adatkezelési tájékoztató (a javaslati lap elválaszthatatlan részét képező)** tartalmát a hozzájáruló nyilatkozat megadását megelőzően megismertem, melyet a jelen aláírással tanúsítom.

Kelt: .....

.....  
a javasolt személy aláírása

13. A javaslat részletes indokolása:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

14. Javaslattevő szervezet megnevezése, címe, elérhetősége (telefon e-mail):

.....  
.....  
.....  
.....

Kelt: .....

.....  
a szervezet képviselőjének aláírása

melléklet: tárgyévi nyugdíj összegéről szóló igazolás

**A támogatáskérő lapot géppel, vagy nyomtatott betűvel kérjük kitölteni!**

\*\*\*\*\*

**A Kuratórium döntése:**

.....  
.....  
.....

Kelt: .....

.....  
a Kuratórium nevében az elnök aláírása

## Adatkezelési tájékoztató

(a Bajtársainkért Alapítvány által nyújtandó támogatások elbírálásához, folyósításához, eljuttatásához, valamint kapcsolattartás céljából történő elérhetőségek biztosításához, továbbá protokoll célból szükséges személyes adatok kezeléséhez)

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet) 13. cikkében és egyéb vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

a) az adatkezelő megnevezése és elérhetőségei: Bajtársainkért Alapítvány (Székhely: 1087 Budapest, Kerepesi u. 29/b., telefon: 36-1-210-7513, HM 36-1-474-1111/27-137

E-mail cím: [bajtarsainkert@freemail.hu](mailto:bajtarsainkert@freemail.hu);) )

b) az adatkezelő képviselője: Kopasz Jenő nyá. mk. dandártábornok elnök helyettes

### II. Az adatkezelés:

a) A következő személyes adatait - név, anyja neve, rendfokozat, születési idő, lakcím, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám - kapcsolattartás, elérhetőségének biztosítása, folyósítás valamint protokoll célból, a kezeljük.

b) Adatkezelésünk az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett hozzájárulásán alapul.

c) Az adatkezelés során nem történik automatizált döntéshozatal, ideértve a profilalkotást is.

d) Amennyiben nem adja meg az adatlapon szereplő személyes adatait, úgy adatok hiányában nem tud támogatásban, segélyben részesülni.

### III. Adatközlés, adattovábbítás, adatfeldolgozás, adatkezelés időtartama

a) Az adatokat a II. a) pontban felsorolt tevékenységek végrehajtásával, az I. pontban felsorolt adatkezelő kijelölt munkatársain kívül más személyekkel (harmadik fél) nem közöljük. Kizárólag jogszabályon alapuló kötelezettség esetén közlünk adatot harmadik fél részére.

b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.

c) Adatfeldolgozót nem veszünk igénybe.

d) Az adatlapon szereplő személyes adatok kezelése a II. a) pontban foglalt feladatok teljesítése érdekében a támogatások, kifizetések ellenőrzésére nyitva álló törvényi határidőt követő év végéig tart.

### IV. Az Ön jogai:

a) Ön az adatkezelés teljes időtartama alatt az adatkezelő által kezelt személyes adataira vonatkozólag az alábbiakat kérelmezheti:

- személyes adatokhoz való hozzáférést,

- személyes adatainak helyesbítését, amennyiben azok pontatlanok,

- személyes adatainak törlését („az elfeledtetéshez való jog”) az alábbi esetekben:

- az adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték,

- amennyiben a személyes adatokat jogellenesen kezelték,

- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.
- az adatkezelés korlátozását az alábbi esetekben:
  - ha Ön vitatja az adatai pontosságát (korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, míg az adatkezelő az adatok pontosságát ellenőrzi),
  - jogellenes adatkezelés esetén a törlés helyett az adatok korlátozását kéri,
  - az adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, de Ön a jogi igényeinek előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri a korlátozást.

b) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C; tel.: +36 (1) 391-1400; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).